

This is the first window of Franchisee's Receipt & billing software where users must prove their identification by their ID & password. Please use Google Chrome browser to run this software. In a computer, single window should be opened.

यह फ्रैंचाइजी रसीद-बिलिंग साफ्टवेयर की पहली विण्डो है, जहां सम्बन्धित फ्रैंचाइजी को अपने आई.डी. और पासवर्ड से अपनी पहचान साबित करनी होगी। इस साफ्टवेयर को चलाने के लिए Google Chrome Browser का उपयोग करें। कम्प्यूटर में एक बार में एक ही विण्डो खोली जानी चाहिए।

Glaze Trading India Pvt.Ltd Billing

**Authentication !!!**

Branch :-

Financial Year :-

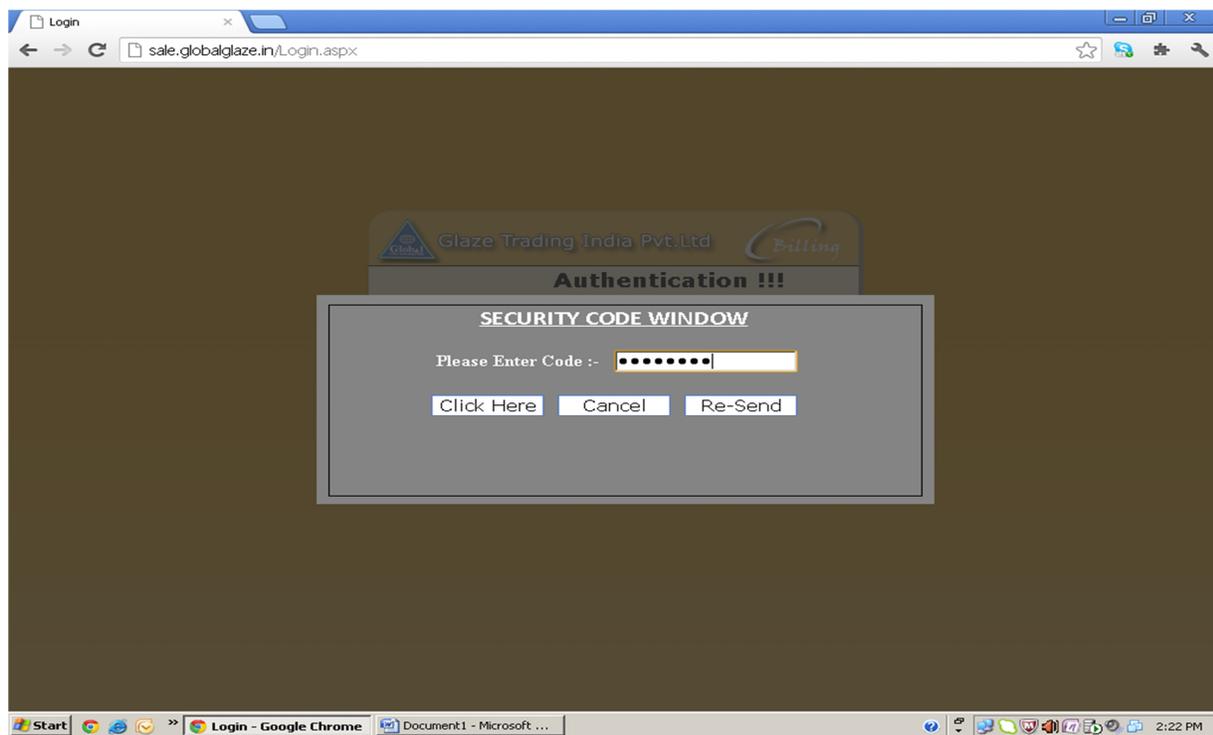
User Name :-

Password :-

[Download Chrome Setup](#) [Team Viewer Setup](#)

After validating username and password, system will ask for the security code, which you can received through SMS on your mobile no. registered with Company.

सम्बन्धित फ्रैंचाईजी के नाम और पासवर्ड को मान्यता देने के बाद, कम्प्यूटर सुरक्षा कोड के लिए पूछता है जोकि सम्बन्धित फ्रैंचाईजी, उनके द्वारा दिये गए मोबाइल नम्बर पर प्राप्त कर सकते हैं।



This is the home page of software displaying currently important message in center. The Home Page has a menu bar in top panel having names **Home, Transaction, Reports, CMS, CCA, Logout.**

- **Home** option is used to return on home page of s/w during the working with this software.
- **Transaction** contains all transactional options like Receipt, Sale Invoice, Sale Return, refund etc.
- **Reports** contain all transactional reports which were saved earlier.
- **CMS** contains features for Credit/Sale form/GC News request and reporting options.
- **CCA (Customer Complaint Acknowledgement)** is used for issuing cc receipt against some request to change in records of data by IR's.

यह सॉफ्टवेयर का मुख्य पृष्ठ है! मध्य में महत्वपूर्ण संदेश प्रदर्शित हो रहे हैं। मुख्य पृष्ठ के शीर्षक में एक मेन्यू है जिसमें नाम दिए गये हैं : होम, ट्रांजेक्शन, रिपोर्ट्स, सी.एम.एस.,सी.सी.ए.,लॉगआउट।

- होम बटन:- सॉफ्टवेयर पर कार्य के दौरान सॉफ्टवेयर के मुख्य पृष्ठ पर लौटने के लिए प्रयोग किया जाता है।
- ट्रांजेक्शन बटन:-इस बटन में रसीद, सेल बिल, सेल रिटर्न, पैसा वापसी इत्यादि सभी ट्रांजेक्शन के विकल्प शामिल हैं।
- रिपोर्ट बटन:- इस बटन में सभी लेन-देन की रिपोर्ट शामिल है।
- सी.एम.एस:- इसमें क्रेडिट/सेलफॉर्म/जी.सी.न्यूज, रिक्वेस्ट (अनुरोध) और रिपोर्टिंग की सुविधाएं शामिल है।
- सी.सी.ए.:- इस विकल्प का प्रयोग डेटा के रिकॉर्ड में परिवर्तन के अनुरोध के पक्ष में सी.सी. रसीद जारी करने के लिए किया जाता है।



First option in transaction button is used for the confirmation of joining of new BD. But everyday when you will choose this option for the first time, the system will remind you to issue Invoice of pending GC News and Application Forms, which you had sold in previous days. After issuing it, you will be able to run BD registration.

ट्रांजैक्शन बटन में पहला विकल्प:- नए बी.डी. के शामिल होने की पुष्टि के लिए प्रयोग किया जाता है, लेकिन हर रोज जब आप पहली बार इस विकल्प का चयन करेंगे, तो कम्प्यूटर आपको पिछले दिनों में बेचे गये जी.सी. न्यूज और आवेदन पत्र के बिल काटने का मैसेज देगा, इन लम्बित बिलों को काटने के बाद आप बी.डी रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया को जारी रखने में सक्षम हो जायेंगे।

Restrict Invoice Form

sale.globalglaze.in/RestrictSale.aspx?Date=21-Aug-2012

Global Billing

CREDIT BALANCE RS: 57,854.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

### INVOICE FORM

Invoice No :  Invoice Date :  Mode :

| S.No. | Item Code | Item Name        | Qty                            | Unit | Rate                            | Amount                          | Vat/Cst %                      | Vat/Cst Amt                    | Net Amt                         | Tax 1%                         |
|-------|-----------|------------------|--------------------------------|------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1     | TP-09     | GC-News          | <input type="text" value="1"/> | Pc   | <input type="text" value="50"/> | <input type="text" value="50"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="50"/> | <input type="text" value="0"/> |
| 2     | AG-04     | Application Form | <input type="text" value="1"/> | Pc   | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="0"/> |

Total Quantity :  Discount If Any :  VAT/CST Amount :

Total Amount :  Additional Tax 1% :  Net Total Amount :

Start Restrict Invoice Form ... Document1 - Microsoft ... 2:28 PM

As shown in the following screen, to register a new guest as BD, joining confirmation will ask for its reference Number. After it, only one time you can make changes in data of guest( if necessary), which is in white box as well as sponsor id. After the data matches with Application form filled by Guest, you can save and print it to register BD. It generate automatically a ID No.for the guest.

निम्नलिखित स्क्रीन में दिखाया गया है कि गैस्ट को बी.डी. के रूप में रजिस्टर करने के लिए उसके रिफरेन्स नम्बर की मांग की जाती है, उसके बाद यहां केवल एक बार (यदि आवश्यक है) आप अतिथि और उसके स्पॉन्सर आई.डी. के डाटा में जोकि सफेद बॉक्स में लिखा है, परिवर्तन कर सकते हैं, उन डिटेल्स को अतिथि द्वारा भरे गये फार्म के साथ पूर्णतः मिलाने के बाद, आप उसे सेव कर सकते हैं और उसका प्रिंट निकाल सकते हैं। इस पूरी प्रक्रिया के बाद गैस्ट को एक आई.डी. नं. मिल जाता है।

sale.globalglaze.in/JoinConfir... Retails PO

sale.globalglaze.in/JoinConfirmation.aspx

Global **Glaze Trading India Pvt.Ltd** Billing CREDIT BALANCE Rs 57,854.50 /- Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**JOINING CONFIRMATION FORM**

Ref No :  ID No :

**Description**

|                |   |              |  |             |  |
|----------------|---|--------------|--|-------------|--|
| Ref No :       | <input type="text" value="339877"/>                     | ID No :      | <input type="text"/>                   | Ref Date :  | <input type="text" value="24-Aug-2012"/> |
| Name :         | <input type="text" value="RAGHU RAJ"/>                  | Gender :     | <input type="text" value="MALE"/>      | DOB :       | <input type="text" value="07-Aug-1992"/> |
| Co-App Name :  | <input type="text"/>                                    | Gender :     | <input type="text" value="MALE"/>      | DOB :       | <input type="text" value="01-Jan-1900"/> |
| Father Name :  | <input type="text" value="Sri R N Raj"/>                | Status :     | <input type="text" value="UNMARRIED"/> | Mobile :    | <input type="text" value="0000000000"/>  |
| Address :      | <input type="text" value="102/A, STREET NO - 6 RAJ N"/> | City :       | <input type="text" value="NEW DELHI"/> | State :     | <input type="text" value="DELHI"/>       |
| Nominee Name : | <input type="text" value="SMT S N RAJ"/>                | Relation :   | <input type="text" value="MOTHER"/>    | Zone :      | <input type="text" value="DL"/>          |
| Occupation :   | <input type="text" value="STUDENT"/>                    | Co-App Occ : | <input type="text"/>                   | Join Date : | <input type="text"/>                     |

**Introducer's Details**

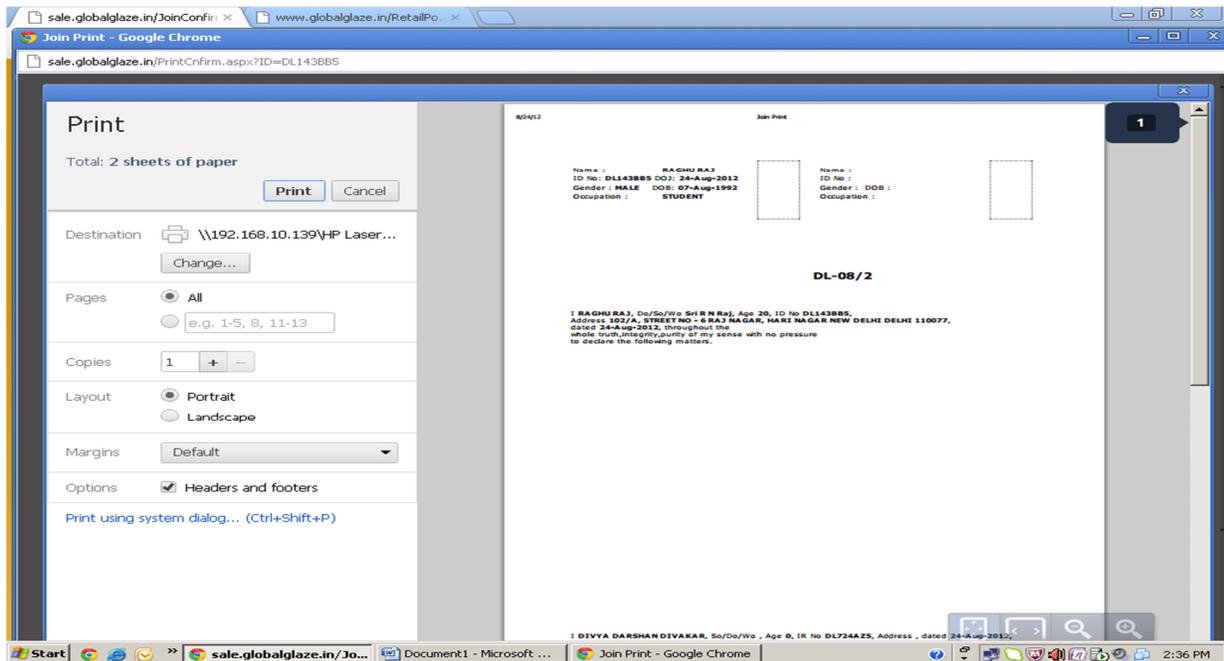
|         |                                       |           |  |          |   |
|---------|---------------------------------------|-----------|--|----------|---|
| SP ID : | <input type="text" value="DL724AZ5"/> | SP Name : | <input type="text" value="DIVYA DARSHAN DIVAKAR"/> | Mobile : | <input type="text" value="9999999999"/> |
| SD ID : | <input type="text" value="DL724AZ5"/> | SD Name : | <input type="text" value="DIVYA DARSHAN DIVAKAR"/> |          |   |
| RD ID : | <input type="text" value="DL724AZ5"/> | RD Name : | <input type="text" value="DIVYA DARSHAN DIVAKAR"/> |          |   |

Reset Save & Print Activate Print

Start sale.globalglaze.in/JoinC... Document1 - Microsoft ... 2:34 PM

As shown in the following screen, guest has been registered as BD and now print declaration form & ID card by giving print command. You get a print copy of ID cards and declaration form, which you have to get signed by Gues/B.D. to complete their documentation.

स्क्रीन पर दर्शाया गया है कि गैस्ट, बी.डी. के रूप में रजिस्टर हो गया है। अब घोषणा पत्र और आई.डी. कार्ड को प्रिंट करने के लिए प्रिंट कमाण्ड दें। सभी दस्तावेज पूरे कराने के लिए प्राप्त प्रिंट कॉपी पर गैस्ट (बी.डी.) के हस्ताक्षर करवाना अनिवार्य हैं।



When you will receive registration and declaration form with all required documents from new BD, then you have to activate his Product Distributorship in joining confirmation window and after activation you have to issue his ID-card at the same time.

जब आप बी.डी. से रजिस्ट्रेशन फॉर्म, घोषणा पत्र के साथ सभी आवश्यक दस्तावेज प्राप्त कर लेंगे, तो आपको उसकी सदस्यता सक्रिय करने के लिए नीचे दर्शाया गया एक्टिवेट बटन दबाना है। ज्वॉइनिंग कन्फर्मेशन विण्डो से सदस्यता सक्रिय होते ही न्यू बी.डी. को आई.डी. कार्ड भी उसी समय देना है।

sale.globalglaze.in/JoinConfir... www.globalglaze.in/RetailPo...  
sale.globalglaze.in/JoinConfirmation.aspx

Global Billing CREDIT BALANCE Rs 57,854.50 /- Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**JOINING CONFIRMATION FORM**

Ref No : [ ] ID No : **DL143BB5**

**Description**

|                |                                   |              |                  |             |                    |
|----------------|-----------------------------------|--------------|------------------|-------------|--------------------|
| Ref No :       | <b>339877</b>                     | ID No :      | <b>DL143BB5</b>  | Ref Date :  | [ ]                |
| Name :         | <b>RAGHU RAJ</b>                  | Gender :     | <b>MALE</b>      | DOB :       | <b>07-Aug-1992</b> |
| Co-App Name :  | [ ]                               | Gender :     | <b>MALE</b>      | DOB :       | <b>01-Jan-1900</b> |
| Father Name :  | <b>Sri R N Raj</b>                | Status :     | <b>UNMARRIED</b> | Mobile :    | <b>0000000000</b>  |
| Address :      | <b>102/A, STREET NO - 6 RAJ N</b> | City :       | <b>NEW DELHI</b> | State :     | <b>DELHI</b>       |
| Nominee Name : | <b>SMT S N RAJ</b>                | Relation :   | <b>MOTHER</b>    | Zone :      | <b>DL</b>          |
| Occupation :   | <b>STUDENT</b>                    | Co-App Occ : | [ ]              | Join Date : | <b>24-Aug-2012</b> |

**Introducer's Details**

|         |                 |           |                              |          |                   |
|---------|-----------------|-----------|------------------------------|----------|-------------------|
| SP ID : | <b>DL724AZ5</b> | SP Name : | <b>DIVYA DARSHAN DIVAKAR</b> | Mobile : | <b>9999999999</b> |
| SD ID : | <b>DL724AZ5</b> | SD Name : | <b>DIVYA DARSHAN DIVAKAR</b> |          |                   |
| RD ID : | <b>DL724AZ5</b> | RD Name : | <b>DIVYA DARSHAN DIVAKAR</b> |          |                   |

Reset Save & Print Activate Print

Start sale.globalglaze.in/Jo... Document1 - Microsoft ... 2:36 PM

Following screen display the option for receipting and billing of the products against PO( if any) booked by BD. For which you have to mention PO number and press enter. It gives full details of Distributor and product list order by him. After checking the details, you can make receipt and Sale invoice of all those products. Don't forget to receive the amount from Distributor which is mentioned in receipt.

निम्न स्क्रीन आपको किसी भी वितरक द्वारा बुक किये गए पी.ओ. के अगेंस्ट रसीद और सेल बिल काटने का विकल्प देती है। जिसके लिए आपको पी.ओ. नम्बर डाल कर एन्टर का बटन दबाना है। यह वितरक की और उसके द्वारा बुक पी.ओ. का पूरा विवरण दर्शाता है। विवरण की जांच करने के बाद, आप उन सभी उत्पादों की रिसीप्ट और बिलिंग कर सकते हैं जोकि स्टॉक में पर्याप्त मात्रा में उपलब्ध है। वितरक से उल्लेख राशि जोकि रसीद में दर्शायी गयी है लेना न भूलें।

**Glaze Trading India Pvt. Ltd** CREDIT BALANCE Rs 57,854.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**RECEIPT & INVOICE FORM**

Receipt No. :  PO No. :  Mobile :   
 ID No. :  Party Name :   
 Type :  Address :   
 Receipt No. :  Receipt Date :  Zone :   
 PO No :  PO Date :  Invoice No :

| Item Code | Item Name                                 | Qty | IP   | Rate    | Amt     | Stock | Zone | Description      |
|-----------|---|-----|------|---------|---------|-------|------|------------------|
| TB-01     | Travelling Bag                            | 1   | 1.55 | 360.00  | 360.00  | 20    | DL   |                  |
| SS-01     | Suit Length Premium                       | 1   | 9.60 | 1810.00 | 1810.00 | 20    | DL   |                  |
| WW-01     | Quartz 7217                               | 1   | 8.16 | 1599.00 | 1599.00 | 20    | DL   | W.W. Pair        |
| PC-19     | Home Kit                                  | 1   | 8.61 | 1802.00 | 1802.00 | 20    | DL   |                  |
| TP-04     | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | 1.50 | 270.00  | 270.00  | 20    | DL   |                  |
| TP-02     | DVD-Soch                                  | 1   | 0.87 | 153.00  | 153.00  | 20    | DL   |                  |
| TP-03     | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 1   | 1.72 | 306.00  | 306.00  | 20    | DL   | (Set of Two Dvd) |
| DTP       | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | 3.99 | 699.00  | 699.00  | 20    | DL   |                  |

Total Qty :  Total IP :  Net Total Amt :

To proceed the operation, you have to click save button from bottom part of screen.

प्रक्रिया को आगे बढ़ाने के लिए स्क्रीन में नीचे की ओर दिए गए "सेव बटन" पर क्लिक करें।

Receipt & Invoice Form

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**RECEIPT & INVOICE FORM**

Receipt No. :  PO No. :  Mobile :

ID No. :  Party Name :

Type :  Address :

Receipt No. :  Receipt Date :  Zone :

PO No. :  PO Date :  Invoice No. :

| Item Code | Item Name                                 | Qty | IP   | Rate    | Amt     | Stock | Zone | Description      |
|-----------|---|-----|------|---------|---------|-------|------|------------------|
| TB-01     | Travelling Bag                            | 1   | 1.55 | 360.00  | 360.00  | 20    | DL   |                  |
| SS-01     | Suit Length Premium                       | 1   | 9.60 | 1810.00 | 1810.00 | 20    | DL   |                  |
| WW-01     | Quartz 7217                               | 1   | 8.16 | 1599.00 | 1599.00 | 20    | DL   | W.W. Pair        |
| PC-19     | Home Kit                                  | 1   | 8.61 | 1802.00 | 1802.00 | 20    | DL   |                  |
| TP-04     | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | 1.50 | 270.00  | 270.00  | 20    | DL   |                  |
| TP-02     | DVD-Soch                                  | 1   | 0.87 | 153.00  | 153.00  | 20    | DL   |                  |
| TP-03     | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 1   | 1.72 | 306.00  | 306.00  | 20    | DL   | (Set of Two Dvd) |
| DTP       | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | 3.99 | 699.00  | 699.00  | 20    | DL   |                  |

Total Qty :  Total IP :  Net Total Amt :

It generates Receipt and Sale Invoice simultaneously as shown in screens.

First screen shows the Sale Invoice copy (only when you have sufficient stock)

यह रसीद व सेल बिल को एक साथ जारी (जैनरेट) करता है, जैसा स्क्रीन में दिखाया गया है।

पहली स्क्रीन आपको सेल बिल की प्रतिलिपि दिखाएगी(केवल पर्याप्त उत्पाद होने की स्थिति में)।

The screenshot shows a web browser window with a 'Print' dialog box open. The dialog box has the following settings:

- Total: 1 sheet of paper
- Print/Cancel buttons
- Destination: \\192.168.10.139\HP Laser... (Change... button)
- Pages: All (radio button), e.g. 1-5, 8, 11-13 (input field)
- Copies: 1 (with + and - buttons)
- Layout: Portrait (radio button), Landscape (radio button)
- Margins: Default (dropdown menu)
- Options: Headers and footers (checked checkbox)
- Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

The background shows a 'Retail Invoice' form with the following details:

Tin No : 0  
Myscompany  
A-3 Commercial Complex  
Vikasput  
(DELHI)  
Inv No : DL-29  
Inv Date : 24-Aug-2012  
Rcpt No : DL-22  
PAN No : 287963

PARTY NAME & ADDRESS :  
DELAIRRE RAGHU RAJ  
182/A, STREET NO- 6 RAJ NAGAR, HARI NAGAR NEW DELHI DELHI  
Invoice IP: 40

| Sr No | Item  | Particulars                               | Qty | Unit | Rate    | Tax % | Tax Amt | Add Tax | Net Amount |
|-------|-------|---|-----|------|---------|-------|---------|---------|------------|
| 1     | DTP   | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | Pc   | 699     | 0     | 0       | 0       | 699        |
| 2     | TP-03 | Dvd-Glospes of Ghee - (Set of Two Dvd)    | 1   | Pc   | 291.42  | 5     | 14.58   | 0       | 306        |
| 3     | PC-19 | Home Kit                                  | 1   | Pc   | 1601.78 | 12.5  | 200.22  | 0       | 1802       |
| 4     | TP-04 | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | Pc   | 257.14  | 5     | 12.86   | 0       | 270        |
| 5     | SS-01 | Sat Length Premium                        | 1   | Pc   | 1723.81 | 5     | 86.19   | 0       | 1810       |
| 6     | TP-02 | DVD-Soch                                  | 1   | Pc   | 145.71  | 5     | 7.29    | 0       | 153        |
| 7     | TB-01 | Traveling Bag                             | 1   | Pc   | 320     | 12.5  | 40      | 0       | 360        |
| 8     | WW-01 | Quartz 7217 - W. W. Pair                  | 1   | Pc   | 1421.33 | 12.5  | 177.67  | 0       | 1599       |

Total Quantity : 8  
Amount : 4448.59  
Tax Amount : 255.81  
Additional Tax : 0  
Net Amount : 4999

Six Thousand Nine Hundred and Ninety Nine rupees only For Ninety-nine

Remarks:  
We do not hold ourselves responsible for any loss and damage which occurs on transit after delivery. You can return the product within 10 days from the date of purchase provided it should be in re-sellable condition.

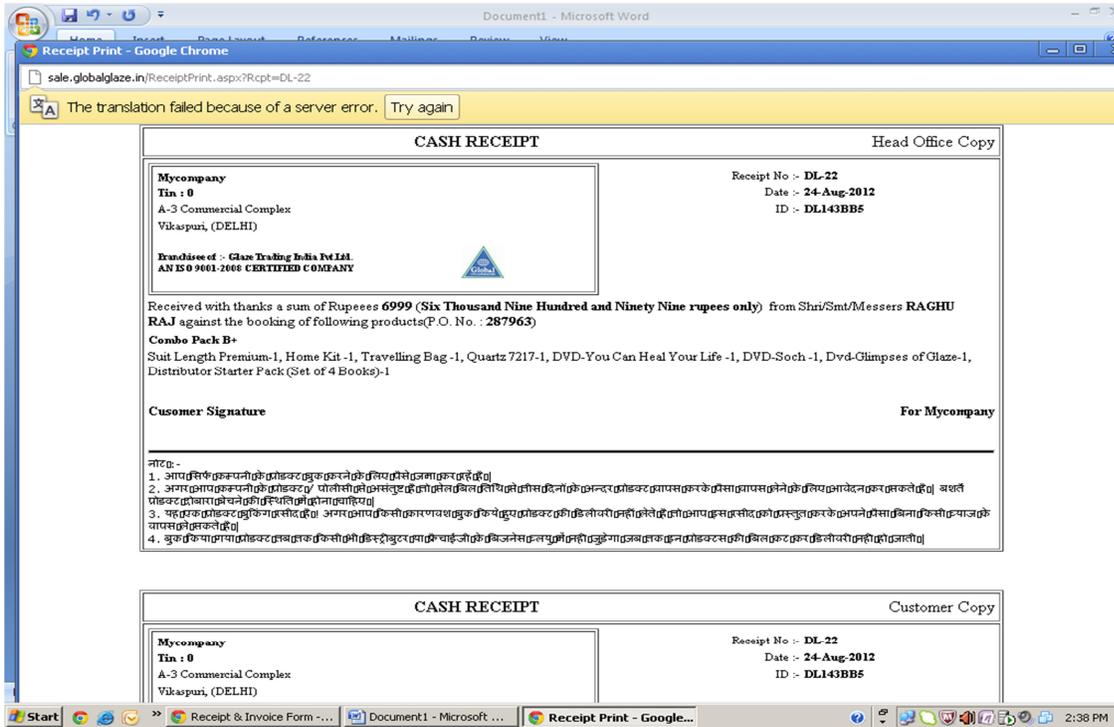
Declaration:  
We declare that this invoice show the actual price of the goods described and that all particulars are true and correct.

Customer Signature: \_\_\_\_\_ Customer Thumb: \_\_\_\_\_ Authorized Signatory: \_\_\_\_\_

SUBJECT TO NEW DELHI JURISDICTION  
Computer Generated Invoice  
Franchisees of :Glow Trading India Pvt. Ltd., A-3, Commercial Complex,Shankar Garden,VikasPur,New Delhi-11

And second screen shows **Receipt**. You have to take printout of both of the documents and give them to the distributor after checking and signing with rubber stamp.

दूसरी स्क्रीन रसीद दर्शाती है। आपको दोनों दस्तावेजों के प्रिंट लेने हैं और जांच कर उस पर हस्ताक्षर और स्टैम्प लगाकर वितरक को देना है।



From the following screen, You can take printout of old Receipt & Sale Invoice by choosing the option invoice & receipt print form.

निम्नलिखित स्क्रीन से आप सेल बिल और रिसिप्ट विकल्प का चयन करके पुरानी रसीद व सेल बिल का प्रिंटाआउट ले सकते हैं।

**INVOICE & RECEIPT PRINT FORM**

Session: 2012-2013    Inv No: 29    Type: New  
 Invoice Date: 24-Aug-2012    Receipt No.: DL-22  
 ID No.: DL143BB5    Party Name: RAGHU RAJ  
 Package: Combo Pack B+    Address: 102/A, STREET NO - G RAJ NAGAR, HARI NAGAR N

| S No | Inv No | Item Code | Item                                      | Qty | IP   | Rate | NetAmt |
|------|--------|-----------|---|-----|------|------|--------|
| 1    | DL-29  | DTP       | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | 3.99 | 699  | 699    |
| 2    | DL-29  | TP-03     | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 1   | 1.72 | 306  | 306    |
| 3    | DL-29  | PC-19     | Home Kit                                  | 1   | 8.61 | 1802 | 1802   |
| 4    | DL-29  | TP-04     | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | 1.5  | 270  | 270    |
| 5    | DL-29  | SS-01     | Suit Length Premium                       | 1   | 9.6  | 1810 | 1810   |
| 6    | DL-29  | TP-02     | DVD-Soch                                  | 1   | 0.87 | 153  | 153    |
| 7    | DL-29  | TB-01     | Travelling Bag                            | 1   | 1.55 | 360  | 360    |
| 8    | DL-29  | WW-01     | Quartz 7217                               | 1   | 8.16 | 1599 | 1599   |

Total Qty: 8    Total IP: 40    Net Total Amt: 6999

Buttons: Reset, Invoice Print, Receipt Print

Sale Return Form option Provide the facility for those IR's who wants to return the products due to any reason . For this you have to entered receipt and invoice number from invoice copy which a distributor wants to return. After filling these details, system display the details of invoice, cross check the details and click on return button to proceed.

सेल रिटर्न फार्म विकल्प उन वितरकों की सुविधा के लिए बनाया गया है जो किन्हीं कारणों से खरीदे गये उत्पाद कम्पनी को वापस करना चाहते हैं। इसके लिए आपको रिसिप्ट और इन्वॉइस नम्बर उसके द्वारा वापस की गयी इन्वॉइस कॉपी से देखकर एण्टर करने हैं। सारी डिटेल भरने के बाद, कम्प्यूटर इन्वॉइस की जानकारी प्रदर्शित करता है। इन डिटेल व विवरण को चैक करके "रिटर्न बटन" दबायें।

**SALE RETURN FORM**

Receipt No. :       Inv No :       Inv No (For Print):

ID No. :       Party Name :

Type :       Address :

Receipt No. :       Invoice Date :       Vch Date :

| Item Code | Item                                      | Qty | IP   | Rate | Net Amt |
|-----------|---|-----|------|------|---------|
| DTP       | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | 3.99 | 699  | 699     |
| TP-03     | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 1   | 1.72 | 306  | 306     |
| PC-19     | Home Kit                                  | 1   | 8.61 | 1802 | 1802    |
| TP-04     | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | 1.5  | 270  | 270     |
| SS-01     | Suit Length Premium                       | 1   | 9.6  | 1810 | 1810    |
| TP-02     | DVD-Soch                                  | 1   | 0.87 | 153  | 153     |
| TB-01     | Travelling Bag                            | 1   | 1.55 | 360  | 360     |
| WW-01     | Quartz 7217                               | 1   | 8.16 | 1599 | 1599    |

Total Qty :       Total IP :       Net Total Amt :

After clicking on return button, it takes some time to secure/save data and then shows to you the sale return voucher. You can take print of the voucher. Before returning, you must be sure that the products which you are taken back are in re-sell-able condition.

रिटर्न बटन पर क्लिक करने के बाद, कम्प्यूटर डेटा सुरक्षित करने के लिए कुछ समय लेता है, उसके बाद यह आपको सेल रिटर्न वॉउचर दिखाता है, जिसका आप प्रिंट ले सकते हैं। वापस लौटाने से पहले आप यह सुनिश्चित कर लें कि जो उत्पाद आप वापस ले रहे हैं वे पुनः बेचने की स्थिति में होने चाहिए।

The screenshot shows a web browser window with the URL `sale.globalglaze.in/SaleInvoicePrint.aspx?Id=DL-29`. The main content is a 'Print' dialog box for an 'Invoice Return Print'. On the left side of the dialog, there are several settings:

- Print:** Total: 1 sheet of paper. Buttons for 'Print' and 'Cancel'.
- Destination:** \\192.168.10.139\HP Laser... (Change... button)
- Pages:** All (radio button selected), e.g. 1-5, 8, 11-13 (input field)
- Copies:** 1 (with + and - buttons)
- Layout:** Portrait (radio button selected), Landscape (radio button)
- Margins:** Default (dropdown menu)
- Options:** Headers and footers (checkbox checked)
- Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

The main area of the dialog displays a 'Sale Return' form with the following details:

**Tin No :** 0 **Sale Return**

**Mycompany:** A-3 Commercial Complex, VikasPuri (DLJHD) **Veh No :** DL-21, **Veh Date :** 24-Aug-2012, **Rcpt No :** DL-22, **P.O. No :** 287963

**PARTY NAME & ADDRESS :** DLJ43BB5 RAGHU RAJ, 102/A, STREET NO-6 RAJ NAGAR, HARINAGAR NEW DELHI DELHI **Invoice IP :** 40, **Invoice No :** DL-29, **Invoice Date :** 24-Aug-2012

| Sr No | HCd   | Particulars                               | Quantity | Unit | Rate | Net Amount |
|-------|-------|---|----------|------|------|------------|
| 1     | DTP   | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1        | Pc   | 699  | 699        |
| 2     | TP-03 | Dvd-Glimpses of Glaze • (Set of Two Dvd)  | 1        | Pc   | 306  | 306        |
| 3     | PC-19 | Home Kit                                  | 1        | Pc   | 1802 | 1802       |
| 4     | TP-04 | DVD-You Can Heal Your Life                | 1        | Pc   | 270  | 270        |
| 5     | SS-01 | Suit Length Premium                       | 1        | Pc   | 1810 | 1810       |
| 6     | TP-02 | DVD-Soch                                  | 1        | Pc   | 153  | 153        |
| 7     | TB-01 | Traveling Bag                             | 1        | Pc   | 360  | 360        |
| 8     | WW-01 | Quartz 7217 - W.W. Pair                   | 1        | Pc   | 1599 | 1599       |

**Total Quantity :** 8  
**Net Amount :** 6999

Six Thousand Nine Hundred and Ninety Nine rupees only **For Mycompany**

Customer Signature      Customer Thumb      Authorised Signatory

**SUBJECT TO NEW DELHI JURISDICTION**  
Computer Generated Invoice

Franchisees of: Glaze Trading India Pvt. Ltd., A-3, Commercial Complex, Shankar Garden, VikasPuri, New Delhi-18

Receipt Refund option is used to claim the money against sale return of invoice for which you have to enter receipt no and ID No, gives the details of receipt with products booked.

रसीद रिफण्ड विकल्प को किसी भी बिक्री की वापसी के पक्ष में पैसे का दावा करने के लिए प्रयोग किया जाता है। जिसके लिए आपको रिसिप्ट नम्बर और आई.डी नम्बर कम्प्यूटर में डालने होते हैं। जिससे आपको बुक किए हुए उत्पादों के नाम के साथ उस रिसिप्ट की पूरी जानकारी मिल जाती है।

**Glaze Trading India Pvt.Ltd** *Billing* CREDIT BALANCE Rs 50,855.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

### RECEIPT REFUND FORM

Receipt No. :  ID No. :  Vch No. :   
 ID No. :  Party Name :   
 Type :  Address :   
 Receipt No. :  Receipt Date :  Inv No : DL-29,  
 PO No. :  PO Date :  Vch Date :

| Item Code | Item                                      | Qty | IP   | Rate | Amt  | Description      | Action      |
|-----------|---|-----|------|------|------|------------------|-------------|
| DTP       | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | 3.99 | 699  | 699  |                  | Sale Return |
| PC-19     | Home Kit                                  | 1   | 8.61 | 1802 | 1802 |                  | Sale Return |
| SS-01     | Suit Length Premium                       | 1   | 9.6  | 1810 | 1810 |                  | Sale Return |
| TB-01     | Travelling Bag                            | 1   | 1.55 | 360  | 360  |                  | Sale Return |
| TP-02     | DVD-Soch                                  | 1   | 0.87 | 153  | 153  |                  | Sale Return |
| TP-03     | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 1   | 1.72 | 306  | 306  | (Set of Two Dvd) | Sale Return |
| TP-04     | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | 1.5  | 270  | 270  |                  | Sale Return |
| WW-01     | Quartz 7217                               | 1   | 8.16 | 1599 | 1599 | W.W. Pair        | Sale Return |

Windows Taskbar: Start, Receipt Refund Form, Document1 - Microsoft, 2:44 PM

Before proceeding you must give the remarks for refunding in the white box given below in the screen.

आगे बढ़ने से पहले आपको रिफण्ड के लिए स्क्रीन के नीचे की ओर दिये गये सफेद डिब्बे में टिप्पणी देना जरूरी है।

Receipt Refund Form

www.globalglaze.in/RetailPo...  
sale.globalglaze.in/ReceiptRefund.aspx

Receipt No. : DL-22      Receipt Date : 24-Aug-2012      Inv No : DL-29,  
PO No : 287963      PO Date : 24-Aug-2012      Vch Date :

| Item Code | Item                                      | Qty | IP   | Rate | Amt  | Description      | Action      |
|-----------|---|-----|------|------|------|------------------|-------------|
| DTP       | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 1   | 3.99 | 699  | 699  |                  | Sale Return |
| PC-19     | Home Kit                                  | 1   | 8.61 | 1802 | 1802 |                  | Sale Return |
| SS-01     | Suit Length Premium                       | 1   | 9.6  | 1810 | 1810 |                  | Sale Return |
| TB-01     | Travelling Bag                            | 1   | 1.55 | 360  | 360  |                  | Sale Return |
| TP-02     | DVD-Soch                                  | 1   | 0.87 | 153  | 153  |                  | Sale Return |
| TP-03     | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 1   | 1.72 | 306  | 306  | (Set of Two Dvd) | Sale Return |
| TP-04     | DVD-You Can Heal Your Life                | 1   | 1.5  | 270  | 270  |                  | Sale Return |
| WW-01     | Quartz 7217                               | 1   | 8.16 | 1599 | 1599 | W.W. Pair        | Sale Return |

Remarks :

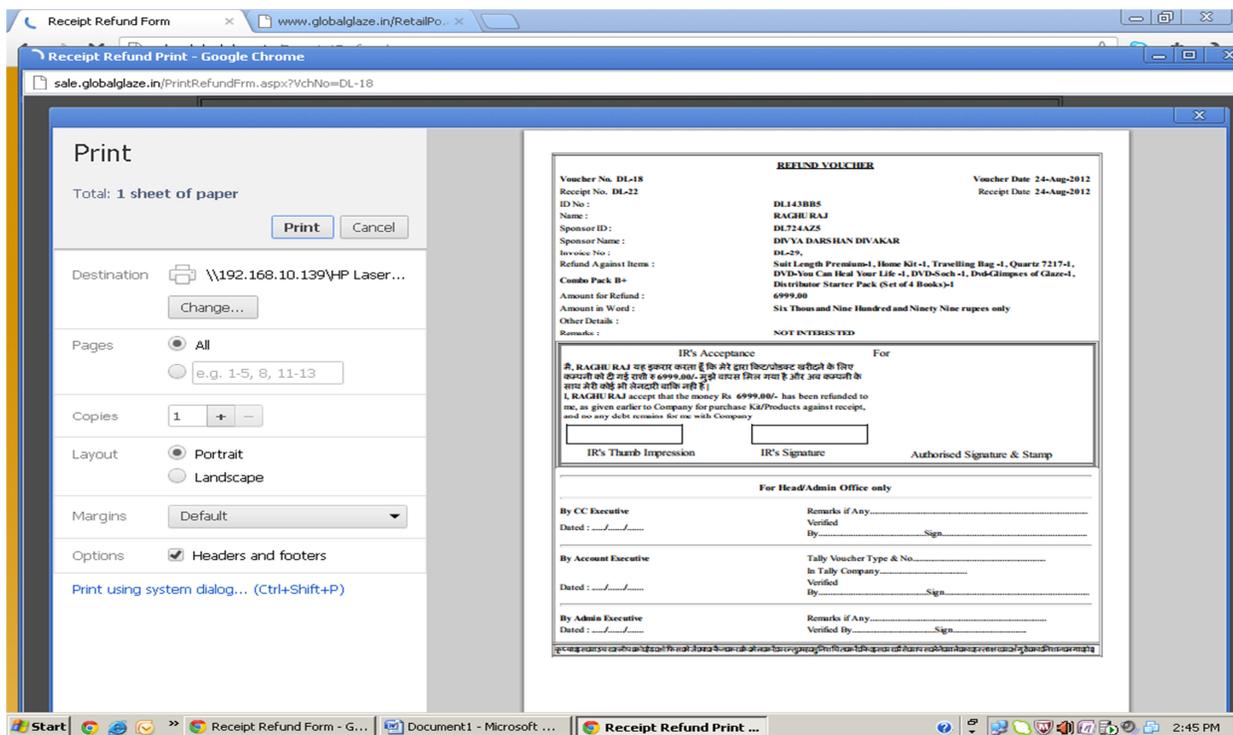
Total Qty : 8      Total IP : 40      Net Total Amt : 6999.0000

Reset      Refund      Print

Start      Receipt Refund Form ...      Document1 - Microsoft ...      2:44 PM

After clicking on refund button, computer generates a copy of refund voucher of which you have to take printout. Send a scan copy of this voucher after make it signed by the distributor to claim the refund amount from head office. The refund procedure of amount by head office takes 1-3 days after making the request and receiving scan-copy from you.

रिफण्ड बटन पर क्लिक करने के बाद कम्प्यूटर रिफण्ड वॉचर की एक कॉपी निकालेगा जिसका आपको प्रिंटआउट लेना होगा। हेड ऑफिस से रिफण्ड अमाउण्ट का क्लेम करने के लिए रिफण्ड वॉचर की स्कैन कॉपी डिस्ट्रीब्यूटर से साईन कराके हेड ऑफिस में मेल करें। हेड ऑफिस से रिफण्ड की कार्यवाही की रिक्वेस्ट डालने और हेड ऑफिस से मेल प्राप्त होने से 1-3 दिन लग सकते हैं।



Issue package option is used for issuing invoice to old Distributor who have joined before 1st Jan 2012 and have not taken their products. For which you have to enter old ID number and receipt number then select old package which was booked by distributor at the time of joining the company. This option displays the item details of package. If some items are not displaying in stock then it goes to pending list. After checking, click on save button to proceed further.

इश्यू पैकेज विकल्प का चयन पुराने वितरकों को इन्वॉइस इश्यू करने के लिए किया जाता है, जिन्होंने 1 जनवरी 2012 से पहले ज्वाइन किया था और अपने उत्पादों को नहीं लिया। इसके लिए आपको ज्वाइनिंग के समय दिया गया पुराना आई.डी. नम्बर और रिसिप्ट नम्बर डालना होगा और पुराने पैकेज का चयन करना होगा। यह विकल्प उस पैकेज की वस्तुओं का विवरण दिखाएगा, अगर कुछ वस्तुएं स्टॉक में प्रदर्शित नहीं होती हैं, तो वे वस्तुएं पैडिंग लिस्ट में चली जाती हैं, ये सब चैक करने के बाद आगे बढ़ने के लिए "सुरक्षित बटन" पर क्लिक करें।

The screenshot shows a web browser window with the URL `sale.globalglaze.in/Issuepackage.aspx`. The page header includes the company logo and name "Glaze Trading India Pvt. Ltd.", a credit balance of "Rs 50,855.50 /- Session [2012-2013]", and navigation links: Home, Transaction, Report, CMS, CCA, Log Out. The main form is titled "ISSUE PACKAGE FORM" and contains the following fields:

- Invoice No :
- Invoice Date :
- 2012-2013 (dropdown)
- VchNo:
- ID No :
- Receipt No :
- Balance Bill Amount :
- Party Name :
- Previous Inv No :
- Pending Items :
- Package :
- Total Quantity :
- Discount If Any :
- VAT/CST Amount :
- Total Amount :
- Additional Tax 1% :
- Net Total Amount :

At the bottom of the form are four buttons: Reset, Save, Cancel, and Print.

Tax Invoice option is used for selling products between two franchisees.

टैक्स इनवॉइस विकल्प यह दो फ्रैंचाईजी के बीच में उत्पादों की बिक्री करने के लिए प्रयोग किया जाता है।

**Glaze Trading India Pvt.Ltd** *Billing* CREDIT BALANCE Rs 50,855.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**TAX INVOICE FORM**

Invoice No :   Invoice Date :  Code :   
 Party Name :  Tin :   
 Address :  Mode :   
 Remarks :  Type :  Sess :

| S.No. | Itcd | Item Name | Qunatity | Unit | Rate | Amount | VAT/CST % | VAT/CST Amt | Net Amount | D | Pre Qty |
|-------|------|-----------|----------|------|------|--------|-----------|-------------|------------|---|---------|
| 1     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 2     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 3     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 4     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 5     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 6     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 7     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 8     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 9     |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 10    |      |           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |

Start Tax Invoice - Google ... Document1 - Microsoft ... 2:50 PM

In Tax Invoice, you have to enter franchisee code for Invoice-party and items' name. After entering in items list, just click on save button to proceed.

टैक्स इनवॉइस:- पार्टी और उत्पाद के नाम के लिए आपको फ्रैंचाईजी का कोड डालना होगा। वस्तुओं की सूची में प्रवेश के बाद आपको आगे बढ़ने के लिए "सेव बटन" दबाना होगा।

The screenshot shows a web application for generating tax invoices. The browser address bar indicates the URL is `sale.globalglaze.in/TaxInvoice.aspx`. The page title is "Tax Invoice".

**Party Information:**

- Party Name: **Divya Prakash Associates**
- Address: **Yamuna Vihar Colony, Sabour Road, Fatehpur, Bhagalpur, (Bihar)**
- Tin: **10525918059**
- Mode: **Cash**
- Remarks: (empty)
- Type: **Sale**
- Sess: **2012-2013**

**Items Table:**

| S.No. | Itcd  | Item Name                 | Qunatity | Unit | Rate | Amount | VAT/CST % | VAT/CST Amt | Net Amount | D | Pre Qty |
|-------|-------|---------------------------|----------|------|------|--------|-----------|-------------|------------|---|---------|
| 1     | PC-42 | Green Apple Shampoo-New   | 50       | Pc   | 320  | 16000  | 2         | 320         | 16320      |   |         |
| 2     | DSK   | Distribution Starter Pack | 100      | Pc   | 600  | 60000  | 0         | 0           | 60000      |   |         |
| 3     | PC-38 | 24ct Gold Bleach-New      | 50       | Pc   | 71   | 3550   | 2         | 71          | 3621       |   |         |
| 4     |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 5     |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 6     |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 7     |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 8     |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 9     |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |
| 10    |       |                           |          | Pc   |      |        |           |             |            |   |         |

**Summary:**

- Total Quantity: **150**
- Total Amount: **76000**
- Net Total Amount: **76320**
- VAT/CST Amount: **320**
- Discount If Any: (empty)

**Buttons:** Reset, Save, Update, Print

After clicking on refund button, computer generates a copy of refund voucher of which you have to take printout.

रिफण्ड बटन पर क्लिक करने के बाद कम्प्यूटर रिटर्न वाउचर की एक कॉपी दर्शाएगा आपको उसका प्रिंटआउट लेना होगा।

The screenshot shows a web browser window displaying a tax invoice printout. The browser's address bar shows the URL: `sale.globalglaze.in/TaxInvoiceReport.aspx?%PRTYNM=Divya%20Prakash%20Associates&INVNO=DL-6&INVDT=24-Aug-2012&RSWORDS=Seventy%20Six%20Thousand%20Three%20Hundred%20and%`. The print interface is titled "Print" and shows "Total: 1 sheet of paper". The destination is set to "\\192.168.10.139\HP Laser...". The pages are set to "All". The number of copies is 1. The layout is set to "Portrait". The margins are set to "Default". The options include "Headers and footers" checked. The print button is labeled "Print" and "Cancel".

The tax invoice details are as follows:

**Tax Invoice**  
Mycompany  
A-3 Commercial Complex  
Vikaspari (DELHI)  
Tn No 9  
An ISO 9001:2008 CERTIFIED COMPANY

Party Name : Divya Prakash Associates  
Address : Yamuna Vihar Colony, Subour Road,Fatehpur, Bhaagalpur, (Bihar) 10525918059  
Tax Invoice No : 6  
Tax Invoice Date : 24-Aug-2012

| S No | Item Name                 | Quantity | Unit | Rate | Amount | Tax % | VatCst Amt | Net Amount |
|------|---------------------------|----------|------|------|--------|-------|------------|------------|
| 1    | Green Apple Shampoo-New   | 50       | Pc   | 320  | 16000  | 2     | 320        | 16320      |
| 2    | Distribution Starter Pack | 100      | Pc   | 600  | 60000  | 0     | 0          | 60000      |
| 3    | 24ct Gold Bleach-New      | 50       | Pc   | 71   | 3550   | 2     | 71         | 3621       |

Total Quantity : 150  
Total Amount : 76000  
Tax Amount : 320  
Discount : 0.0  
Net Amount : 76320

Seventy Six Thousand Three Hundred and Twenty  
Remarks:  
We do not hold ourselves Responsible for any loss and damage which occurs on transit after Delivery.Services one Sold will not be taken Back.  
Declaration:  
We Declare that this Invoice Show the Actual Price of the Goods described and that all Particulars are True and Correct.

Pre-Authenticated  
SUBJECT TO (DELHI) JURISDICTION  
Computer Generated Invoice  
Authorized Signatory

Refund Amount Transfer option is used for transferring your approved refund amount into your current credit balance. For which you have to only check number of receipts approved and amount approved and then click on the amount transfer button, after clicking on the button, system confirm you the total transferring amount. Please do not do any transaction on some other system during this process related to the website.

रिफण्ड अमाउण्ट ट्रांसफर विकल्प:- यह विकल्प आपकी मौजूदा क्रेडिट राशि में कम्पनी द्वारा रिफण्ड राशि को स्थानांतरित करने के लिए प्रयोग किया जाता है। जिसके लिए आपको मंजूरी दी गई प्राप्तियों और स्वीकृत राशि की संख्या की जांच करनी होती है। उसके बाद राशि "स्थानांतरण बटन" पर क्लिक करें। बटन पर क्लिक करने के बाद, कम्प्यूटर आपको कुल स्थानांतरित राशि की पुष्टि करवाएगा। इस प्रक्रिया के दौरान किसी अन्य, कम्प्यूटर पर सी.आर.एम. सॉफ्टवेयर से जुड़ी किसी भी प्रकार की प्रणाली का प्रयोग न करें।



Refund Amount Transfer

sale.globalglaze.in/RefundAmtTransfer.aspx

 **Glaze Trading India Pvt.Ltd**

CREDIT BALANCE Rs 50,855.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**REFUND AMOUNT TRANSFER**

| Amount    | Nos | Tot Amt   |
|-----------|-----|-----------|
| 6999.0000 | 1   | 6999.0000 |

Total Approved Refund Amount Rs 6999 /- For No of Rcpts : 1

Amount Transfer

Start Refund Amount Trans... Document1 - Microsoft ... SQL Query Analyzer - [Q... 2:57 PM

Enquiry option is used to query some information of Distributor like their sponsor ID, SD/RD ID, Receipt number & invoice number.

इनक्वारी:- इस ऑपरेशन को वितरक के स्पॉन्सर की आई.डी, एस.डी/आर.डी.की आई.डी, रसीद नम्बर और इनवॉइस नम्बर की जानकारी प्राप्त करने के लिए प्रयोग किया जाता है।

The screenshot shows a web browser window with the URL `sale.globalglaze.in/chkID.aspx`. The page displays an 'ENQUIRY' form with the following fields and options:

| ENQUIRY                        |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| [R] -> REFUND [NR]->NON-REFUND |                             |
| Please Enter Receipt No :      | NEW <input type="text"/>    |
| Old ID <input type="text"/>    | New ID <input type="text"/> |
| Sponsor ID & Name              |                             |
| SD ID & Name                   |                             |
| RD ID & Name                   |                             |
| Receipt No                     |                             |
| Invoice No                     |                             |

The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, several application icons, and the system tray with the time 2:58 PM.

Change Username and Password option is used to change the username and password of franchisees in crm software, for which you have to fill old and new information & re-confirmation of new information and then click on update username button or update password.

यूजरनेम व पासवर्ड परिवर्तन विकल्प:- इस विकल्प का प्रयोग सी.आर.एम सॉफ्टवेयर में फ्रैंचाईजी के यूजरनेम व पासवर्ड को बदलने के लिए किया जाता है। यूजरनेम व पासवर्ड बदलने के लिए आपको उसमें पुरानी जानकारी को एक बार व नई जानकारी को दो बार डालना होगा। उसके बाद आपको अपडेट यूजरनेम व अपडेट पासवर्ड पर क्लिक करना होगा।

The screenshot displays a web browser window with the URL `sale.globalglaze.in/Pass.aspx`. The page header includes the company logo, name "Glaze Trading India Pvt. Ltd", a "Billing" logo, and a credit balance of "Rs 57,854.50 /- Session [2012-2013]". Navigation tabs for "Home", "Transaction", "Report", "CMS", "CCA", and "Log Out" are visible, along with a "MYCOMPANY ( DL )" link.

The main content area is titled "CHANGE USER NAME & PASSWORD" and contains two sections:

- Username Change Section:**
  - Labels: "Please Enter Old User Name :", "New User Name :", "Re-Enter New User Name :"
  - Input fields: Three text boxes for old name, new name, and re-confirmation.
  - Buttons: "Update User Name" and "Reset".
- Password Change Section:**
  - Labels: "Please Enter Old Password :", "New Password :", "Re-Enter New Password :"
  - Input fields: Three text boxes for old password, new password, and re-confirmation.
  - Buttons: "Update Password" and "Reset".

The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, taskbar icons for "Password - Google Ch...", "Document1 - Microsoft ...", and "SQL Query Analyzer - [Q...]", and a system clock showing "2:59 PM".

**BD's Report Shows the list of all BDs' joined between selected dates and who have not receipted or billed yet. You can also export this report into excel.**

बी.डी. रिपोर्ट विकल्प:- यह विकल्प आपको निर्धारित समय के बीच जुड़े उन सभी बी.डी की लिस्ट दर्शाता है जिनकी रिसिप्टिंग व बिलिंग नहीं हुई है। आप इस लिस्ट को Excel Format में भी सुरक्षित करके रख सकते हैं।



Receipt Report option shows the list of receipt issued by you between selected dates. For best result, select date range within one month.

रसीद रिपोर्ट विकल्प:- आपको निर्धारित समय के बीच आपके द्वारा जारी की गई रसीदों की लिस्ट दर्शाता है। सही परिणाम के लिए एक महीने के अन्दर तिथि सीमा का चयन करें।

The screenshot displays the 'Receipt Report' page of the Glaze Trading India Pvt. Ltd. web application. The page features a navigation menu with options like Home, Transaction, Report, CMS, CCA, and Log Out. The main content area is titled 'RECEIPT REPORT' and includes search filters for 'Date From' (24-Aug-2012), 'Date To' (25-Aug-2012), and 'Status' (All). There are also buttons for 'Show', 'Print', and 'Export To Excel'. A table below the filters displays a single record with the following data:

| S No | Rcpt No | Rcpt Date  | ID & Name          | Join Date  | Amt  | Invoice No | Po No  | Sponsor ID | Sponsor Name          | RD ID    | RD Name               | Status           | Packag       |
|------|---------|------------|--------------------|------------|------|------------|--------|------------|-----------------------|----------|-----------------------|------------------|--------------|
| 1    | DL-22   | 24-08-2012 | DL143BB5 RAGHU RAJ | 24-08-2012 | 6999 | DL-29,     | 287963 | DL724AZ5   | DIVYA DARSHAN DIVAKAR | DL724AZ5 | DIVYA DARSHAN DIVAKAR | RECEIPT REFUNDED | Combi Pack B |

The table also includes a message: '!!! 1 Record Found !!!'. The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with the time 3:01 PM and the URL 'sale.globalglaze.in/ReceiptsReport.aspx'.

Billing Report option shows the list of invoices issued by you between selected dates. For best result, select date range within one month. (You can also export this report to excel format)

बिलिंग रिपोर्ट विकल्प:- आपके द्वारा चुनिंदा तिथियों के बीच जारी किये गये इनवॉइस की सूची दर्शाता है। सही परिणाम के लिए एक महीने के अन्दर की तिथि सीमा का चयन करें। आप इस लिस्ट को Excel Format में भी सुरक्षित करके रख सकते हैं।

**Glaze Trading India Pvt. Ltd** *Billing* CREDIT BALANCE R: 57,854.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**BILLING REPORT**

Date From : 24-Aug-2012 Date To : 25-Aug-2012  
Type : All  
 Accept  Reject  Show All  
Show Print Export To Excel

!!! 2 Record Found !!!

| S No | Invoice No | Inv Date   | Id No & Name                 | Rcpt No | Amount | IP | Qty | Package       |
|------|------------|------------|------------------------------|---------|--------|----|-----|---------------|
| 1    | DL-29      | 24-08-2012 | DL143BB5 RAGHU RAJ           | DL-22   | 6999   | 40 | 8   | Combo Pack B+ |
| 2    | DL-6       | 24-08-2012 | DPA Divya Prakash Associates |         | 76320  | 0  | 150 |               |

Refund Request report option is used for viewing the refund status with details like ID, receipt number and amount etc. between selected dates.

रिफण्ड रिक्वेस्ट रिपोर्ट विकल्प:- निर्धारित समय के बीच आई.डी. नम्बर, रसीद नम्बर और राशि आदि जैसे विवरण के साथ रिफण्ड की स्थिति (Status) देखने के लिए प्रयोग किया जाता है।

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Refund Request Report' page for 'Glaze Trading India Pvt. Ltd'. The page features a navigation menu with 'Home', 'Transaction', 'Report', 'CMS', 'CCA', and 'Log Out'. The user is logged in as 'MYCOMPANY ( DL )'. The page title is 'REFUND REQUEST REPORT'. Below the title, there are input fields for 'Date From' (24-Aug-2012) and 'Date To' (25-Aug-2012). There are also radio buttons for 'Pending', 'Approved' (selected), and 'Rejected'. Below these are buttons for 'Show', 'Print', and 'Export To Excel'. A message '!!! 1 Record Found !!!' is displayed above a table with the following data:

| S No | Voucher No | Voucher Date | Amount | Kit Name      | ID       | Name      | Rcpt No | Rcpt Date  | Invoice No | SP ID    | SP Name               | Status   |
|------|------------|--------------|--------|---------------|----------|-----------|---------|------------|------------|----------|-----------------------|----------|
| 1    | DL-18      | 24-08-2012   | 6999   | Combo Pack B+ | DL143BB5 | RAGHU RAJ | DL-22   | 24-08-2012 | DL-29      | DL724AZ5 | DIVYA DARSHAN DIVAKAR | Approved |

The browser's taskbar at the bottom shows the Start button, several open applications including 'Refund Report - Goog...', 'Document1 - Microsoft ...', and 'SQL Query Analyzer - [Q...]', and the system clock showing 3:01 PM.

Not Billed Receipt option is used to display list of those BD's who had already been receipt but have not billed yet between selected date.

बिलिंग विकल्प:- निर्धारित समय के बीच उन बी.डी. की सूची देखने के लिए प्रयोग किया जाता है जिनकी रसीद प्रक्रिया हो चुकी है लेकिन बिलिंग प्रक्रिया नहीं हुई।



Stock Status report is used for show the availability of products in your godown/software.

स्टॉक स्टेटस रिपोर्ट:- अपने गोदाम/सॉफ्टवेयर में उत्पादों की उपलब्धता दिखाने के लिए प्रयोग किया जाता है।

The screenshot displays a web application interface for 'Glaze Trading India Pvt. Ltd.' The page title is 'STOCK STATUS REPORT'. The interface includes a navigation menu with options: Home, Transaction, Report, CMS, CCA, Log Out. A credit balance is shown as 'CREDIT BALANCE Rs 57,854.50 /- Session [2012-2013]'. Below the navigation, there are buttons for 'Old Stock' and 'New Stock', and a 'Show' button. A 'Print' button and an 'Export To Excel' button are also present. A message '!!! 12 Record Found !!!' is displayed above the table.

| No | Item Name                                 | Balance | Unit | MinLevel | Type | Zone |
|----|---|---------|------|----------|------|------|
| 1  | Book Krishi Jagriti                       | -2225   | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 2  | Distribution Starter Pack                 | -103    | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 3  | Distributor Starter Pack (Set of 4 Books) | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 4  | Dvd-Glimpses of Glaze                     | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 5  | DVD-Soch                                  | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 6  | DVD-You Can Heal Your Life                | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 7  | Hitech Herbo Spray                        | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 8  | Hitech Organo Khad                        | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 9  | Home KIT                                  | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 10 | Quartz 7217                               | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 11 | Sult Length Premium                       | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |
| 12 | Travelling Bag                            | 20      | Pc   | 0        | Sale | DL   |

IRs Report option is used to show detail BD's with their receipt number and invoice number in a single row between selected date ranges.

आई.आर रिपोर्ट विकल्प:- यूजर द्वारा निर्धारित समय के बीच बी.डी की रसीद व इनवॉइस नम्बर के द्वारा उसकी जानकारी एक पंक्ति में विस्तार से देखने के लिए प्रयोग किया जाता है।

Book-Bill Report

sale.globalglaze.in/IRDetails.aspx

Global **Glaze Trading India Pvt.Ltd** Billing

CREDIT BALANCE Rs 57,854.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**IR's REPORT**

Date From : 24-Aug-2012 Date To : 25-Aug-2012

Show Print Export To Excel

!!! 1 Record Found !!!

| S No | RefNo  | ID       | Name      | Join Date  | Zn | Sponsor Id & Name              | RD ID & Name                   | SD ID & Name                   | Total Amt | Rcpt No | Rcpt Date  | Inv No | In Dat     |
|------|--------|----------|-----------|------------|----|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------|---------|------------|--------|------------|
| 1    | 339877 | DL143BB5 | RAGHU RAJ | 24-08-2012 | DL | DL724AZ5 DIVYA DARSHAN DIVAKAR | DL724AZ5 DIVYA DARSHAN DIVAKAR | DL724AZ5 DIVYA DARSHAN DIVAKAR | 6999      | DL-22   | 24-08-2012 | DL-29  | 24-08-2012 |

Start Book-Bill Report - Go... Document1 - Microsoft... SQL Query Analyzer - Q... 3:03 PM

To request credit balance from the head office, you have to use account upload/credit request form option and must fill necessary information in it. It will give you a unique request number for your further reference.

हेड ऑफिस से ऋण राशि का अनुरोध करने के लिए आपको अकाउंट अपलोड/क्रेडिट रिक्वेस्ट फॉर्म विकल्प को चुनना होगा और उसमें आवश्यक जानकारी भरनी होगी। यह आपको आगे की कार्यवाही के लिए एक विशेष अनुरोध नम्बर दे देगा।

Credit Request

sale.globalglaze.in/PinRequest.aspx

Global Billing

CREDIT BALANCE Rs. 57,854.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**ACCOUNT UPLOAD/CREDIT REQUEST FORM**

|                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| ID No :                    | DL724AZ5              |
| Name :                     | DIVYA DARSHAN DIVAKAR |
| Deposited Amt Rs :         | 250000                |
| Bank Name :                | SBI                   |
| Bank Branch :              | Vikaspuri             |
| Deposit in A/c No :        | 9100302546147         |
| Used Chq No For Transfer : | 653982                |
| Name of Depositor :        | SONU KUMAR            |
| Mobile No(For SMS) :       | 9015793004            |
| E-Mail Id :                | ABC@YAHOO.COM         |
| Deposited Date :           | 24-Aug-2012           |
| Deposited Time :           | 03:22 PM              |

Save Reset

Start Credit Request - Goo... Document1 - Microsoft ... 3:21 PM

Credit Request Report option is used to check status (pending or approved) of credit request made by you to the head office between selected date range.

क्रेडिट रिक्वेस्ट रिपोर्ट विकल्प:- आपके द्वारा निर्धारित समय के बीच हेड ऑफिस को किये गये क्रेडिट अनुरोध की स्थिति (पेंडिंग या अप्रूव्ड) की जांच करने के लिए प्रयोग किया जाता है।

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Credit Request Report' page for 'Glaze Trading India Pvt.Ltd'. The page includes a navigation menu with 'Home', 'Transaction', 'Report', 'CMS', 'CCA', and 'Log Out'. The user is logged in as 'MYCOMPANY ( DL )'. The page title is 'CREDIT REQUEST REPORT'. The date range is set from '24-Aug-2012' to '25-Aug-2012'. The status filter is set to 'All', and the 'Show' button is active. The 'Print' and 'Export To Excel' buttons are also visible. The table below shows one record with a status of 'Pending'.

| S No | Req No | Req Date & Time     | Requested Amt | Depositor  | Status  |
|------|--------|---------------------|---------------|------------|---------|
| 1    | 10192  | Aug 24 2012, 3:24PM | 250000        | SONU KUMAR | Pending |

This option is used to request GC News or Application Form (any one at a time), for which you have to deposit required amount in company's bank account and fill the amount deposited details in request form in crm software then click on save button. It gives you a unique request number for further enquiry. Approval from head office takes approximate 3-7 working days. List of request made can be seen in other reporting window as credit request.

रिक्वेस्ट फार्म:- इस विकल्प का प्रयोग जी.सी. न्यूज या आवेदन पत्र ( एक समय में एक ) के लिए किया जाता है। जिसके लिए आपको कम्पनी के बैंक खाते में आवश्यक राशि जमा करानी होती है और जमा कराई गई राशि का विवरण सी.आर.एम. सॉफ्टवेयर के रिक्वेस्ट फॉर्म में भरकर "सुरक्षित ( Save )" करना होगा। यह आपको आगे की जांच के लिए एक विशेष अनुरोध नम्बर देता है। हेड ऑफिस से स्वीकृति प्राप्त होने में लगभग 3-7 कार्य दिवस लगते हैं। किये गये अनुरोधों की सूची "क्रेडिट रिक्वेस्ट विन्डों" में देखी जा सकती है।

The screenshot shows a web browser window with the URL `sale.globalglaze.in/SaleRequest.aspx`. The page header includes the company logo, name "Glaze Trading India Pvt. Ltd", and a "Billing" logo. A credit balance of Rs 57,854.50 is displayed for the session 2012-2013. The main content area is titled "REQUEST FORM" and contains the following fields:

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| ID No :              | DL724AZ5              |
| Name :               | DIVYA DARSHAN DIVAKAR |
| Request For :        | GC-News (selected)    |
| Total No. of Forms : |                       |
| Deposited Amt Rs :   |                       |
| Bank Name :          |                       |
| Bank Branch :        |                       |
| Deposit in A/c No :  |                       |
| Deposite Ref No :    |                       |
| Name of Depositor :  |                       |
| Mobile No(For SMS) : | 9015733004            |
| E-Mail Id :          |                       |
| Deposited Date :     | 24-Aug-2012           |
| Deposited Time :     | 03:25 PM              |

At the bottom of the form, there are "Save" and "Reset" buttons.

Credit-Receipt Statement Report option shows the total transaction made by you. For example, request of credit balance, receipt of amount in favour of product booking with tabular format and in the last, it shows the closing balance between selected date range.

क्रेडिट-रिसिप्ट स्टेटमेंट रिपोर्ट विकल्प:- निर्धारित समय के बीच में आपके द्वारा किये गये कुल लेन-देन का विवरण दिखाता है। उदाहरण के लिए ऋण राशि के लिए किये गये ऋण अनुरोध, उत्पाद बुकिंग के पक्ष में जमा कराई गई राशि की रसीदों का विवरण, तालिका रूपी स्वरूप (Tabular Format) और अंत में क्लोजिंग बैलेंस दिखाता है।

**Glaze Trading India Pvt. Ltd** *Billing* CREDIT BALANCE R: 57,854.50 /-  
Session [2012-2013]

Home Transaction Report CMS CCA Log Out MYCOMPANY ( DL )

**CREDIT-RECEIPT STATEMENT REPORT**

Date From : 01-Aug-2012 Date To : 25-Aug-2012

Show Print Export To Excel

!!! 19 Record Found !!!

| Date        | Particulars         | Debit   | Credit | Balance |
|-------------|---------------------|---------|--------|---------|
|             | Opening Balance     |         |        | 139241  |
| 16-Aug-2012 | 306 x 1 = 306       |         |        |         |
| 16-Aug-2012 | 8606 x 1 = 8606     |         |        |         |
| 16-Aug-2012 | 32190 x 1 = 32190   |         |        |         |
|             |                     | 41102   |        | 98139   |
| 20-Aug-2012 | 1081 x 1 = 1081     |         |        |         |
| 20-Aug-2012 | 1387 x 1 = 1387     |         |        |         |
| 20-Aug-2012 | 8162.5 x 1 = 8162.5 |         |        |         |
|             |                     | 10630.5 |        | 87508.5 |
| 22-Aug-2012 | 1496 x 1 = 1496     |         |        |         |
| 22-Aug-2012 | 2688 x 1 = 2688     |         |        |         |
| 22-Aug-2012 | 2982 x 1 = 2982     |         |        |         |
| 22-Aug-2012 | 4240 x 1 = 4240     |         |        |         |
| 22-Aug-2012 | 19744 x 1 = 19744   |         |        |         |
|             |                     | 31150   |        | 56358.5 |
| 24-Aug-2012 | 6999 x 1 = 6999     |         |        |         |

Total Credit : 0      Received Amt : 89881.5      Total Sale : 12      Total Refund : 6999

Amount wise report option is used to see the report of receipts made according to amount.

राशि अनुसार विवरण विकल्प :- यह विकल्प रसीदों की राशि का विवरण देखने के लिए प्रयोग किया जाता है।

The screenshot shows a web browser window with the URL `sale.globalglaze.in/Amtwisprpt.aspx`. The page header includes the logo for Global Glaze Trading India Pvt. Ltd, a 'Billing' logo, and a credit balance of Rs 57,854.50 for the session 2012-2013. A navigation menu contains links for Home, Transaction, Report, CMS, CCA, and Log Out. The main content area is titled 'AMOUNT WISE REPORT' and features a date range filter from 01-AUG-2012 to 25-Aug-2012, with a 'Show' button. Below this is a summary table for 'Upload Credit Amount Vs Received Amount' showing 0 requests and a total amount. The primary data is presented in a table with columns for S No, Amount, No of Receipt, and Total Amount, listing 10 entries.

| Upload Credit Amount Vs Received Amount |        |               |              |
|---|--------|---------------|--------------|
| No. of Request                          |        | 0             |              |
| Total Amount                            |        |               |              |
| S No                                    | Amount | No of Receipt | Total Amount |
| 1                                       | 306    | 1             | 306          |
| 2                                       | 1081   | 1             | 1081         |
| 3                                       | 1387   | 1             | 1387         |
| 4                                       | 2688   | 1             | 2688         |
| 5                                       | 2982   | 1             | 2982         |
| 6                                       | 4240   | 1             | 4240         |
| 7                                       | 8162   | 1             | 8162         |
| 8                                       | 8606   | 1             | 8606         |
| 9                                       | 19744  | 1             | 19744        |
| 10                                      | 32190  | 1             | 32190        |

Closing Report is used to see the consolidate report of your transaction within a month like number of receipts, number of invoices, credit requests, refunds, tax invoices etc. It helps to see the full closing report of the month at a place.

क्लोजिंग रिपोर्ट विकल्प:- इसका प्रयोग आपके द्वारा एक माह के दौरान किये गये लेन-देन की संयुक्त रिपोर्ट देखने के लिए किया जाता है, जैसेकि कुल रिसिप्ट की संख्या, कुल चालान की संख्या, कुल ऋण राशि के अनुरोध, कुल रिफण्ड, कुल कर-चालान इत्यादि। यह विकल्प पूरे माह की क्लोजिंग रिपोर्ट एक ही स्थान पर देखने की सुविधा देता है।

The screenshot displays the 'Closing Report' interface for Glaze Trading India Pvt. Ltd. The page header includes the company name, a 'Billing' logo, and a credit balance of ₹ 57,854.50 for the session 2012-2013. The report is generated for the period from 01-JUL-2012 to 31-Jul-2012. The data is organized into several tables:

| Sale Receipt            |   |
|-------------------------|---|
| Total No. of Receipt :  | 0 |
| Last Receipt No :       |   |
| First Receipt No :      |   |
| Missing No of Receipt : | 0 |
| Total Amount :          |   |

| Refund Details       |     |
|----------------------|-----|
| No. of Refund(OK):   | 0   |
| Total Amount :       |     |
| No. of Refund (B/P): | 0/0 |
| Total Amount :       | 0   |

| Cash Deposit Details |      |        |           |
|----------------------|------|--------|-----------|
| S.No.                | Date | Amount | Bank Name |
| Total :              |      | 0.0    |           |

| Sale Types |             |              |
|------------|-------------|--------------|
| Amount     | No of Sales | Total Amount |
| Total :    |             | 0.0          |

| Invoice Details      |    |
|----------------------|----|
| Total No. of Bills : | 1  |
| Last Invoice No :    | 17 |
| First Invoice No :   | 17 |

The End

समाप्त